

**T.C**  
**SARAYÖNÜ KAYMAKAMLIĞI**  
**LADİK AHMET HÜDAİ İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

**SARAYÖNÜ /2019**

## Sunuş

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Ladik Ahmet Hüdai İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca liseye gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Bu nedenle; Ladik Ahmet Hüdai İmam Hatip Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Lâdik Ahmet Hüdai İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'te belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız

RAMAZAN ALİ SÖĞÜT

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	2
İÇİNDEKİLER .....	3
BÖLÜM I.....	4
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	4
BÖLÜM II .....	5
DURUM ANALİZİ.....	5
OKULUMUZUN TARİHÇESİ.....	5
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	15
BÖLÜM III .....	17
MİSYONUMUZ .....	17
VİZYONUMUZ.....	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	17
BÖLÜM IV.....	18
AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER .....	18
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	18
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	20
V. BÖLÜM .....	21
MALİYETLENDİRME .....	21
VI. BÖLÜM.....	22
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	22

## BÖLÜM I

### GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
RAMAZAN ALİ SÖĞÜT	OKUL MÜDÜRÜ	HATİCE ERGELMİŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
HIDIR ÖZDAL	FEN VE TEKNOLOJİ ÖĞRETMENİ	TUĞBA ÖZDEMİR	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ
BÜŞRA DAĞCI	DKAB ÖĞRETMENİ	H.ŞULE KAHYA	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
AHMET UÇAR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	İSLAM AYTAÇ YAVUZ	MÜZİK ÖĞRETMENİ
NECATİ KOÇ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	ŞERİFE PAYDAŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ

## BÖLÜM II

### DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Okulumuz 1934 yılında eğitim öğretime açılmış olup, kasabamızın ilkokuludur.

Önceki adı **Halıcı Atatürk İlköğretim Okulu** olan okulumuz 4+4+4 Eğitim Sistemin doğrultusunda Haziran 2012 de okulumuzun ortaokul olmasına karar verildi. Okulumuzun adı Halıcı Atatürk Ortaokulu olarak değiştirildi.

06.11.2014 tarih ve 46921413/105.03/5081425 sayılı Konya Valiliği oluru ile okulun adı **Lâdik Ahmet Hüdai İmam Hatip Ortaokulu** olarak değiştirildi. Okulumuz 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında yeni yapılan binasına taşındı.

Okul binamızda kütüphanemiz, bilişim sınıfımız, Fen laboratuvarımız ve Spor, Matematik, Türkçe, Sosyal, İngilizce dersliklerimiz aktif olarak kullanılmaktadır.

İlçemizde yapılan bilgi yarışmalarında öğrencilerimiz bazılarında birinci olmakla beraber hep ilk üçe girmektedir.

Öğrenci taleplerine göre okulumuzda destekleme ve yetiştirme kursları açılmaktadır. Ayrıca hafta içi de öğrencilerimiz için egzersizler yapılmaktadır.

Okulumuza seminer vermek için sık sık alanında uzman kişiler davet edilmektedir. Bu kapsamda Jandarma komutanlarımız, yazarlar, Üniversite öğretim üyeleri, sağlık memurları, eğitimciler ve diyanet çalışanları davet edilmiştir.

2018-2019 eğitim öğretim yılında yapılan “Genç Bilaller Ezan Okuma Yarışması”nda bölge birincisi okulumuz öğrencilerinden olmuştur.

Okulumuzda her yıl futsal, kaleli yakan top, masa tenisi müsabakaları ve hadis ezberleme, Kuran-ı Kerim’i güzel okuma yarışmaları yapılmaktadır.

2017-2018 eğitim öğretim yılında her ay çıkarmaya başladığımız “Mozaik” isimli dergimiz bu sene de dönemlik olarak çıkmaya devam etmektedir.

Okulumuzun istekli olan erkek öğrencilerine camilerde cemaat önünde ezan okuma, kamet getirme eğitimleri verilmektedir.

Eğitim öğretim yılı sonlarında okul pikniklerimiz planlı olarak düzenlenmektedir. Ayrıca her yıl belirli kademedeki öğrenciler, öğretmenleriyle birlikte Lâdik dışına geziye götürülmektedir. Bu geziler kapsamında Çanakkale, Bilim merkezi, Kelebekler Vadisi, Japon Parkı, Birlik parkı, 80 Binde Devri Âlem parkına geziler düzenlenmiştir.

Mevlid-i Nebi programları okulumuz tarafından hep yapılmıştır. Bu programlar okul sınırları içinde kalmayıp Lâdik Mahallesi halkı da davet edilmiştir. Milli Bayramlar da okulumuzda coşkuyla kutlanmakta ve korumuz hazır bulunmaktadır.

Okulumuz kantini her ay denetlenmektedir. Öğrencilerimizin sağlığını bozacak her hangi bir yiyecek içeceğe izin verilmemektedir.

Okulumuzda bulunan dilek kutusuna öğrencilerimiz istediklerini rahatlıkla yazıp atabilmektedirler.

**Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi**

<b>İli: KONYA</b>		<b>İlçesi: SARAYÖNÜ</b>			
<b>Adres:</b>	Ladikmah.AhmetSarısamanCa d.Azeri sok.no10	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://www.google.com/maps/place/Ladik+Ahmet+H%C3%BCdai+%C4%B0mam+Hatip+Ortaokulu/@38.20142,32.374409,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x14d0f79a2c058871:0xb68b5b475f2893fd!8m2!3d38.20142!4d32.3765977">https://www.google.com/maps/place/Ladik+Ahmet+H%C3%BCdai+%C4%B0mam+Hatip+Ortaokulu/@38.20142,32.374409,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x14d0f79a2c058871:0xb68b5b475f2893fd!8m2!3d38.20142!4d32.3765977</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	03326274018	<b>Faks Numarası:</b>	03326274018		
<b>e- Posta Adresi:</b>	ladikiho@gmail.com	<b>Web sayfası adresi:</b>	http://ladikiho.meb.k12.tr.		
<b>Kurum Kodu:</b>	752702	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 1934</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	34		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	217	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	21
	Erkek	178		Erkek	9
	<b>Toplam</b>	395		<b>Toplam</b>	30
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:23	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:23		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:14	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:2		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	32,12 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	2 YIL		

Çalışan Bilgileri: Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	9	21	30
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	2	-	2
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>16</b>	<b>22</b>	<b>39</b>

Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları: Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m2)	24 m2	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	*	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	*	
İdari Odaların Alanı (m2)	20 m2	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	30 m2	Beceri Atölyesi		*
Okul/Kurum Oturma Alanı (m2)	1280 m2	Pansiyon		*
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	13789m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	---			
Kantin (m2)	24m2			
Tuvalet Sayısı	6			



Sınıf ve Öğrenci Bilgileri: Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	18	0	18	7/C	24	0	24
5/B	0	18	18	7/D	0	30	30
5/C	18	0	18	7/E	28	0	28
5/D	0	17	17	8/A	23	0	23
6/A	35	0	35	8/B	0	21	21
6/B	0	20	20	8/C	21	0	21
6/C	19	0	19	8/D	0	21	21
6/D	0	14	14	8/E	0	22	22
7/A	29	0	29	8/F	20	0	20
7/B	0	29	29				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız: Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

#### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

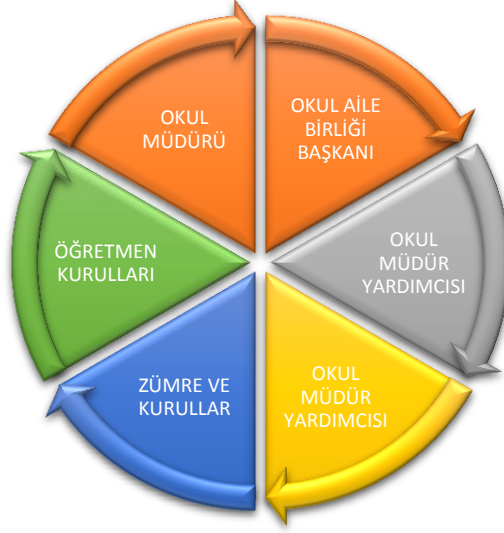
Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	7	İnternet Bağlantı Hızı	8MPB

Gelir ve Gider Bilgisi: Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	20.323,00	19.493,72
2017	13.029,72	2.274,72
2018	20.243,75	12.689,01

## PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



İÇ PAYDAŞLARIMIZ	DIŞ PAYDAŞLARIMIZ
1.OKUL İDARESİ	1.MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
2.ÖĞRETMENLER	2.VALİLİK
3.ÖĞRENCİLER	3.KAYMAKAMLIK
4.YARDIMCI PERSONEL	4.İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
5.OKUL AİLE BİRLİĞİ	5.İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	6. VELİLER
	7. YEREL YÖNETİMLER
	8. MAHALLE MUHTARLARI
	9. SAĞLIK KURULUŞLARI
	10. EMNİYET/JANDARMA
	11.DİĞER EĞİTİM KURUMLARI

### **İç Paydaşlar: (Paydaş/Hizmet**

**1. Okul İdaresi:** Okul idaresinin yenilikçi olması ve değişen durumları iyi değerlendirmesi, personele karşı olan tutum ve davranışları olumludur.

**2.Öğretmenler:** Öğretmenlerin genç olması, öğrencilere karşı yaklaşımları ile öğrencilere daha iyi bir eğitim vermektedirler.

**3.Öğrenciler:** Öğrencilerin çevreden etkilenmesi eğitim ve öğretimi olumsuz yönde etkilemektedir.Öğretmenlerin çalışmaları ile öğrenciler daha iyi bir çalışma içinde olup başarıyı artırmada gerekli çalışmaları yapmaktadır.

**4. Yardımcısı Personel:** Yardımcı personelin yetersiz olması bazı aksaklıklara neden olmaktadır. Yardımcı personelin çalışmaları ile okul ve çevresi daha düzenli olmaktadır.

**6. Okul Aile Birliği:** Okul Aile birliğinin çalışmaları ile okulun ihtiyaçları karşılanmaktadır. Öğrenci velilerinin ilgisizliği olumsuz olarak etkilemektedir. Okulumuzda kantin işletmeciliği yapılmamaktadır.

**2.1.2.Dış Paydaşlar:** Okulumuza belediyenin desteği vardır. Okul çevre düzenlemesi belediye tarafından yapılmaktadır. Öğrenci velileriyle işbirliği içinde eğitim ve öğretimin daha sağlıklı bir şekilde yapılmasına çalışılmaktadır. Emniyet güçleri okulumuzun emniyetini sağlamaktadır. Diğer eğitim kurumlarıyla işbirliği yapılarak eğitim öğretimin kalitesi artırılmaya çalışılmaktadır.

**1. Milli Eğitim Bakanlığı:** Milli eğitim politikaları en üst düzeyde Bakanlıkta Üretilmektedir genel bütçe merkezden alınmaktadır; hesap verilecek makamdır.

**2. Konya Valiliği:** En üst mülki idare amirliğidir.

**3. Sarayönü Kaymakamlığı:** Kurumun mülki idari amirliğidir.

**4. Konya İl Milli Eğitim Müdürlüğü:**Kurumumuzun bağlı olduğu üst kurumdur.

**5. Sarayönü İçel Milli Eğitim Müdürlüğü:** Kurumumuzun bağlı olduğu bir üst kurumdur.

**6. Veliler:** Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi vardır. Aynı zamanda uyumlu iş birliği içinde olması gereken kesimdir.

**7. Yerel Yönetimler:** Okulumuzun çevre düzenlemesini yapan kurumdur.Okulun bahçe düzenlemesi, çöplerin toplanması yerel yöntemler tarafından yapılmaktadır.

**8. Mahalle Muhtarları:** Öğrenci velileri ile irtibatı sağlamaktadır.

**9.Sağlık Kuruluşları:** Öğrencilerin sağlık taramalarını yapan kurumdur.

**10.Emniyet/Jandarma:** Okulumuzun ve çevrenin emniyetini sağlayan kurumdur.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## **Öğrenci/Kursiyer Anketi Sonuçları:**

Yaklaşık olarak 350 öğrenciye anket uygulanmıştır.

Öğrencilerin neredeyse tamamı öğretmenleri ve idare ile ihtiyaç duydukları halde görüşebildiklerine tamamen katılmıştır. Okulun rehberlik kısmından faydalanma kısmı ise katılmıyorum olarak işaretlenmiştir. Bunun sebebi okulumuzda rehber Öğretmenimizin olmaması olarak belirlenmiştir. Dersler konuya göre ve zamanında işlenmekte öğrencilere yeterli imkanlar sağlanmaktadır. Teneffüsler yeterli bulunmamış ve ders saatlerinin çok fazla olduğu görüş kısmına eklenmiştir. Kantinde satılan malzemelerin kaliteli olduğuna dair katılım oranı yüksektir. Okulun temizliği ve fiziki imkan şartları neredeyse tüm öğrenciler tarafından katılıyorum olarak işaretlenmiştir. Özet olarak öğrenciler okulda kendini güvende hissettiklerini ve okulun imkanlarının yeterli olduğunu savunmuştur.

## **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Kurumumuzda görev yapan tüm öğretmenler anket uygulamasına katılmıştır.

Öğretmenlerimizin tamamı alınan kararların ortak alındığına dair seçeneği katılıyorum/kesinlikle katılıyorum olarak işaretlemiştir. Okulun teknik donanım ve yeterlilik seçenekleri ise bazı branş öğretmenleri tarafından yetersiz olarak işaretlenmiştir. Bunun sebebinin yeterli spor alanlarının ve bilişim sınıfının imkanlarının kısıtlı olduğu için işaretlendiği belirlenmiştir. Duyuruların gerek ıslak imzaile gerek sosyal medya aracılığı ile zamanında duyurulduğuna dair seçenek tüm öğretmenler tarafından kesinlikle katılıyorum olarak işaretlenmiştir. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu izler bırakacak çalışmalar yapılmıştır. Sadece öğretmenlere ait dinlenme, ibadet, lavabovs kullanım alanları mevcut ve yeterlidir. Sonuç olarak öğretmenler idare, öğretmen veli ve öğrenci ile ilişkilerinin yeterli düzeyde olduğunu daha da geliştirilebileceğini savunmuştur

## **Veli Anketi Sonuçları:**

Velilere uygulanan 395 anketin 250 tanesi tarafımıza ulaşmıştır. Veliler büyük bir çoğunlukla istediği zaman istediği saatte idare ve öğretmenlere rahatlıkla ulaşabildiğini söylemiş ve isteklerinin dikkate alındığını işaretlemiştir. Okulun internet sitesinden birçok velinin haberinin olmadığı haberi olanların ise genel olarak sitemizi takip etmediği anlaşılmıştır. Okulumuzu fiziki imkanlar ve güvenlik açısından yeterli bulmuşlardır. Yapılan anket sonucundan velilerin öğretmenleri tanımadığı ve öğretmenler hakkında görüşlerinde kararsız oldukları saptanmıştır. Okulda alınan kararlarda bizim fikrimiz alınır seçeneği ise kararsızım olarak işaretlenmiş, bunun sebebinin velilerin okula olan ilgisizliği olarak saptanmıştır. Özet olarak özellikle son dönemde kurulan sınıf whatsapp gruplarının iletişimve öğrenci davranış ve notları hakkında bilgi edinme açısından çok yararlı olduğu görüşleri iletilmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Öğrencilerin mahallede ikamet etmeleri, Mevsimlik işçi olmadığından devamsızlık sorununun olmaması.
Çalışanlar	Çalışan personelimizin genç ve dinamik olması, çalışan-öğrenci iletişiminin iyi olması
Veliler	Yardımsaver olmaları
Bina ve Yerleşke	Binamızın yeni olması, bahçesinin büyük olması, spor alanlarının bulunması, ısınma sorununun olmaması
Donanım	Okulumuzda bir çok branş için derslik ve laboratuvarın olması, internet bağlantısı ve projeksiyonların olması
Bütçe	Okul aile birliği bütçesinin gelir miktarının iyi olması, ihtiyaçları karşılayabilecek durumda olması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin çalışan personele yardımcı olması, yönetsel sorunlara anında müdahale edebilmesi
İletişim Süreçleri	İdare-öğretmen, idare-çalışan, öğretmen-öğrenci, idare-öğretmen-veli iletişiminin olması, teknolojik imkanlarla iletişim sağlanması

<b>Zayıf Yönler</b>	
Öğrenciler	Öğrencilerin düzenli ders çalışma alışkanlıklarının olmaması
Çalışanlar	Öğretmenlerimizin bir kısmının ücretli olması, Öğretmenlerimizin çoğunluğunu Konya'da ikamet etmesi
Veliler	Velilerin ilgisiz oluşu
Bina ve Yerleşke	Mahalle merkezine uzak olması, Lise ile aynı bahçe ve aynı binanın kullanılması
Donanım	Akıllı tahtaların olmaması
Bütçe	----
Yönetim Süreçleri	----
İletişim Süreçleri	Velilerle iletişimde hemen sonuç alınmaması

### **Dışsal Faktörler**

<b>Fırsatlar</b>	
Politik	Yerel yönetimlerin okulumuza maddi alanda yardımcı olmaları
Ekonomik	Hayırsever vatandaşlarımızın bulunması
Sosyolojik	Mahallemizde göçün olmaması, ulaşım sıkıntısının yaşanmaması, okulumuzun adına bir derneğin bulunması.
Teknolojik	İnternetin ve bilişim sınıfımızın bulunması, dersliklerde ve laboratuvarında projeksiyonun olması.
Mevzuat-Yasal	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün aktif çalışması
Ekolojik	Bölgemizde sanayileşmenin olmaması, trafiğin yoğun olmaması okulumuzun mahalle merkezinde yer almaması bunlara bağlı olarak hava ve su kirliliğinin yaşanmaması.

<b>Tehditler</b>	
Politik	Mahallemiz kasabalıktan çıkartıldığından ve ilçeye uzak bir mahalle olduğundan okulumuza yapılan yatırımların, hizmetlerin geç gelmesi ve yetersiz olması.
Ekonomik	Bölgemizde iş sahaları olmadığından aile gelirlerinin düşük olması
Sosyolojik	Velilerin eğitime önem vermemeleri
Teknolojik	Öğrencilerin internet bağımlılığı, okulda yasak olmasına rağmen cep telefonu ve tablet gibi teknolojik ürün bağımlılıkları
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin sınıfta kalmalarının zorlaştırılmış olması
Ekolojik	Kış mevsiminin sert geçmesinden dolayı bazı zamanlarda yolların kapalı olması.

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
HayatBoyü Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okullaşma Oranı
<b>2</b>	Okula Devam/ Devamsızlık
<b>3</b>	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	Akademik Başarı
<b>2</b>	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	Bina, yerleşke ve donanım



## BÖLÜM III

### (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/KurumMüdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucundastratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler;Okulumuz/Kurulumuzüst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

Ladik Ahmet Hüdaî İmam Hatip Ortaokulu olarak, takım ruhuyla hizmet veren, teknolojik gelişmeleri eğitime entegre etmiş, genç kadrosuyla sürekli yenilikleri takip eden, öğrenci merkezli eğitimi sistem edinmiş, öğrenci başarısı ve davranışlarıyla çevre okullara örnek olma yolunda çaba sarf eden bir eğitim kurumuyuz. Milli ve menevi değerlerine saygılı birer vatandaş yetiştirmek, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak, halkla ve içinde yaşadıkları toplumla olan daima iletişim halinde olan, ırkıyla değil ahlakı ve yaşam anlayışı ile övünen, temiz ve inançlı yüreklerde sahip "SÖZÜ ÖZÜ BİR" bireyler yetiştirmektir.

#### VİZYONUMUZ

Vatanını milletini seven , anasına babasına hizmetkar olan, yaptığı davranışlar ve sunduğu hizmetlerle örnek alınan, saygılı ve sorumlu, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, yaratılanı ‘Yaradan’ dan ötürü sevebilen, tabiatı tahrip değil imar eden, farklılıkları doğal ve zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen; kişilikli fertler yetiştirmek için varız.

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Bilim ve teknolojideki gelişmeleri takip eder ve kullanırız.
- Yeni fikirler üretmek için katılımcılığı esas alırız.
- Okulumuzda öğrenmeyi öğrenmek, öğrendiklerimizle yeni şeyler düşünmek temel ihtiyaç olarak görülür.
- Okulumuz, eğitimcilerin, öğrencilerin, velilerin ve çevremizdeki paydaşların fikirlerini açıkça söyleyebilecekleri demokratik bir ortam oluşturur.
- Hoşgörü, yardımseverlik, samimiyet, güven ve dostluğa inanıyor, çevremiz ve öğrencilerimiz için bu değerlerin vazgeçilmez olduğunu savunuyoruz.
- Ekip çalışmasının önemine inanır, takım ruhuyla çalışmalarımıza yön veririz.
- Kişisel gelişimimiz için iletişim yollarını açık tutarız.
- Kendimize yakın ve uzak pek çok hedef belirlerken, ulaşmak istediğimiz sınırsız ufuklar olduğunun bilincindeyiz.
- Başarılı, Türk milletinin öz değerlerine saygılı, kendisi, ailesi ve toplum için yararlı davranışlar kazanmış bireyler yetiştirmek ilkemizdir.
- Eğitim ve öğretimde öğrenciyi merkez alan bir anlayışı benimsiyoruz.
- Türk toplumunun bir üyesi olarak birbirimizle ve başka ulusların insanları ile olan ilişkilerimizde, insana saygıyı esas alır, insana insan olduğu için saygı gösteririz
- Biz birbirimizi her koşulda yüreklendirir ve destekleriz.

## BÖLÜM IV

### AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

#### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

##### Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 1.2.** Okulumuzda devamsız öğrencilerin devamının sağlanması.

**Stratejik Hedef 1.3.** Özel Eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin tespit edilip gerekli yönlendirmenin sağlanması.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma Oranı	%98	%98	%98	%99	%99	%99
PG.1.2.1	Okula Devamsızlık	%1	%1	%0,8	%0,6	%0,4	%0,3
PG.1.3.1	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	%100	%100	%100	%100	%100	%100

#### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Okullaşma çağına gelip de okula devam etmeyen öğrencilerin tespit edilip gerekli çalışmaların yapılıp okula devamları sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Kayıt Dönemi
1.2.1	Sürekli devamsız öğrencilerin tespit edilip gerekli yasal işlemlerin yapılması	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmeni	2019-2023
1.3.1	Özel öğretime ihtiyaç duyan bireylerin sınıf öğretmenleri tarafından gerekli formlar doldurulup tespit edilmesi.	Sınıf Rehber Öğretmeni, Okul idaresi, veli	2019-2023

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlubireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarının artırılması.

**Stratejik Hedef 2.2.** Sosyal ve kültürel çalışmaların artırılarak öğrencilerin ders dışında da aktif olarak eğitimlerinin devam edilmesi.

**Stratejik Hedef 2.3** Eğitimin niteliğinin artırılması ve planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağımlı kuran verimli bir yönetim modeline geçilecektir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Akademik Başarı (ölçütünü Şube Öğretmenler Kuruluma kalmadan direkt geçen öğrenciler olarak belirledik)	%70	%73	%77	%80	%82	%85
PG.2.2.1	Sosyal, Kültürel Faaliyetler	2	3	3	4	4	5

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Öğretmenler tarafından öğrencilerin ders başarılarını artırmak için velilerle işbirliği yaparak başarının artırılması. Ayrıca eğitim koçluğu sistemiyle öğrencilerin takip edilmesi.	Ders öğretmenleri	Her eğitim öğretim dönemi.
2.2.1	İl ve ilçe bazında yapılan yarışmalara, turnuvalara ve etkinliklere katılımın artırılması.	Okul idaresi ve öğretmenler	2019-2023

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzda eksik olan donanımlar, sosyal faaliyet alanları ihtiyaca göre düzenlenmesi.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1	Bina, yerleşke ve donanım	Binamız yenidir.	İSG çerçevesinde önleyici çalışmalar yapmak.	Bahçe düzenlemesi ve fidanlara sulama sistemi kurmak.	Konferans salonu oluşturmak.	Akıllı tahta gelmezse tüm sınıflar için projeksiyon temin etme.	

#### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	İSG çerçevesinde önleyici çalışmalar yapmak.	Okul İdaresi	Aralık 2019
3.1.2	Bahçe Düzenlemesi ve fidanlara sulama sistemi kurmak.	Okul idaresi ve okul aile birliği.	Aralık 2020
3.1.3	Konferans Salonu oluşturmak.	Okul idaresi ve okul aile birliği.	Aralık 2021
3.1.4	Akıllı tahta gelmezse tüm sınıflar için projeksiyon temin etme	Okul idaresi, okul aile birliği ve ilçe milli eğitim müdürlüğü	Aralık 2022

## V. BÖLÜM

### MALİYETLENDİRME

#### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25.000 TL	25.000 TL	26.000 TL	26.000 TL	30.000 TL	132.000 TL
<b>TOPLAM</b>	25.000 TL	25.000 TL	26.000 TL	26.000 TL	30.000 TL	132.000 TL

## VI. BÖLÜM

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.